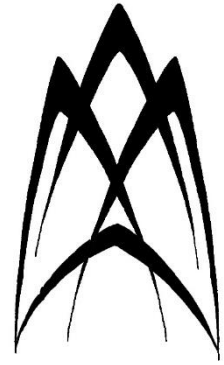


Menighedsrådet
Grundtvigs Kirke
På Bjerget 14B
2400 København NV
tlf. 3581 5442



Dagsorden for menighedsrådsmøde i Grundtvigs Kirkes krypt mandag den 20. marts 2023 kl. 19.00

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden	2
2. Beslutningsprotokollat	2
3. Årsregnskab 2022.....	2
4. Honorar til kirkeværge+kasserer.....	2
5. Konfirmationer i 2024 og frem	3
6. Fælles 2. pinsedag 2024.....	3
7. Aktivitetspulje	3
8. Aktiviteter og udvalg.....	3
9. Orientering	3
10. Eventuelt.....	4
11. Lukket møde	4

Med venlig hilsen
Karen-Marie Olesen, formand

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Valgte: Karen-Marie Olesen, Camilla Valentinussen Hou, Ragnhild Kaasgaard, Anders Beck, Tommy Schou Christesen, Lisbeth Baastrup Burgaard, Jens Holger Nørball, Randi Winther og Tina Graven Østergaard.

Stedfortrædere: Signe Ettrup Larsen og Iris Kolbe.

Præster: Inge Lise Løkkegaard, Vivi Andersen, Vibeke Bidstrup og Sven Rune Havsteen.

Medarbejderrepræsentant: Michael/Miki Borgen-Nielsen

Daglig leder: Gitte Blom Christensen

Indstilling: Det indstilles, at dagsordenen godkendes.

2. Beslutningsprotokollat

Beslutningsprotokollat fra menighedsrådsmøde den 23. november 2022 blev godkendt og underskrevet ved mødet.

Beslutningsprotokollat fra ekstraordinært menighedsrådsmøde den 27. februar 2023 skal underskrives.

Indstilling: Orientering og underskrift

Bilag: Beslutningsprotokollat fra møde den 23. november 2022 og 27. februar 2023

3. Årsregnskab 2022

Årsregnskab 2022 gennemgås og 1. behandles for videresendelse til revisior.

Indstilling: Godkendelse

Bilag: Eftersendes - Årsregnskab 2022 incl. budget,formål

4. Honorar til kirkeværge+kasserer

Da hvervene som kirkeværge og kasserer er hos samme person i 2023 (fra 1. søndag i advent 2022) foreslås, at det samlede honorar er kr. 30.000 mod kr. 20.000 for hvert af de to hverv. Honorarets størrelse svarer således til honorar for formand og kontaktperson i 2023.

Indstilling: Beslutning

5. Konfirmationer i 2024 og frem

På baggrund af Regeringens og Folketingets beslutning om at afskaffe Store Bededag fra 2024 foreslås, at der afholdes konfirmationer:

Kr. Himmelfartsdag kl. 11.00 (den 9. maj 2024)

Lørdagen efter Kr. Himmelfartsdag kl. 11.00 (den 11. maj 2024)

Indstilling: Beslutning

6. Fælles 2. pinsedag 2024

Fælles provstigudstjeneste 2. pinsedag 2024. Se bilag for uddybning.

Indstilling: Beslutning

Bilag: Fælles 2. pinsedag 2024

7. Aktivitetspulje

Til budgetlægning 2024 kan provstiets aktivitetspulje søges. Se bilag for kriterier. Ansøgningsfristen er 1. juli 2023, så dette er den første indledende drøftelse af muligheder.

Indstilling: Drøftelse og evt. arbejdsgruppe

Bilag: Kriterier og ansøgningskema for aktivitetspulje

8. Aktiviteter og udvalg

Nyt siden sidst og hvad venter i den kommende tid? Se vedlagte referater.

Indstilling: Drøftelse.

Bilag: Referater fra diverse udvalg.

9. Orientering

Orientering fra formand:

a) Indgået aftale med bygningskyndig Anders Hald om, at aflønning sker via hans ansættelsesforhold som arkitekt

b) Temadag i provsti om 'De unge voksne og de sårbare unge.' Den 29. april 2023 kl. 12-17. Invitation er tidligere sendt rundt. Man tilmelder sig selv til provstisekretær.

c) Referater fra provstiudvalgsmøder den 1. december 2022, 12. januar, 1. februar og 28. februar 2023.

d) Beretning fra menighedsmøde den 8. januar 2023

Orientering fra kirkevæрге, kasserer, kontaktperson/daglig leder, præster, andre.

Orientering fra repræsentanter i div. bestyrelser, hvor Grundtvigs Kirke er repræsenteret (Bispebjerg hjemmet, Områdefornyelse, Lokaludvalg)

Indstilling: Orientering

Bilag: Invitation til temadag den 29. april 2023. Referater fra provstiudvalgsmøder.

10. Eventuelt

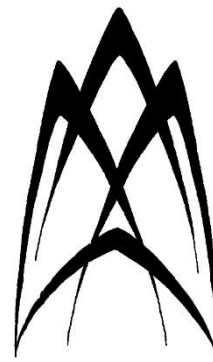
Næste møde den 23. maj 2023

Punkter til næste møde: De grønne omstilling, aktivitetspulje, kvartalsrapport, budget 2024

11. Lukket møde

Der er punkt til dette.

Menighedsrådet
Grundtvigs Kirke
På Bjerget 14B
2400 København NV
tlf. 3581 5442



Beslutningsprotokollat af menighedsrådsmøde i Grundtvigs Kirkes krypt
onsdag den 23. november 2022 kl. 17.30

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Valgte: Karen-Marie Olesen, Camilla Valentinussen Hou, Ragnhild Kaasgaard,
Anders Beck, Lisbeth Baastrup Burgaard og Randi Winther
Præster: Inge Lise Løkkegaard, Vivi Andersen og Vibeke Bidstrup
Medarbejderrepræsentant: Miki Borgen
Sekretær: Anna Kirstine Bergmann

Afbud:

Signe Ettrup Larsen, Iris Kolbe, Sven Rune Havsteen, Tina Graven Østergaard,
Anders Hald, Jens Holger Nørballe og Tommy Schou Christesen

2. Beslutningsprotokollat

Beslutning: Beslutningsprotokollat fra menighedsrådsmøde den 15. september 2022
blev godkendt. Beslutningsprotokollat fra ekstraordinært menighedsrådsmøde den 6.
oktober 2022 blev underskrevet og godkendt.

3. Organisation

Beslutning: Kontaktpersonen vil i en periode være fungerende daglig leder for
personaleanliggender. Kontaktpersonen tillægges ekstra honorar på 10.000 kr. i 2022
og 10.000 kr. i 2023.

4. Valg af formand og næstformand

Beslutning:

Som formand blev Karen-Marie Olesen enstemmigt valgt.

Som næstformand blev Lisbeth Baastrup Burgaard enstemmigt valgt.

5. Valg af kirkevæрге, kasserer, kontaktperson, bygningskyndig og underskriftsbemyndiget

Beslutning:

Som kirkevæрге blev Anders Beck valgt.

Som kasserer blev Anders Beck valgt.

Som kontaktperson blev Lisbeth Baastrup Burgaard valgt.

Som bygningskyndig blev Anders Hald valgt

Som underskriftsbemyndiget blev Camilla Valentinussen Hou valgt.

6. Opnormering af organiststilling

Beslutning: Det blev besluttet, at organiststillingen med ansættelsesgrad på 75% opnormeres til 100% fra 1. januar 2023 på grund af et øget antal kirkelige handlinger.

7. Stillingsopslag

Beslutning: Stillingen som organist (100%) slås op.

Ansættelsesudvalg bestående af Mads Høck, Lisbeth Baastrup Burgaard, Inge Lise Løkkegaard, Vivi Andersen, Vibeke Bidstrup, Camilla Valentinussen Hou, Randi Winter og Ragnhild Kaasgaard blev nedsat.

Menighedsrådet bemyndiger forretningsudvalget til godkendelse af indstilling til ansættelse.

8. Gudstjeneste søndag den 1. januar 2023

Beslutning: Der holdes gudstjeneste kl. 17 nytårsdag, og der er ikke højmesse kl. 10.

9. Folkekirkens grønne omstilling

Beslutning: Der var gennemgang af klimatiltag - fase 1. Arbejdsgruppen vil komme med forslag, der kan diskuteres og evt. vedtages. Arbejdsgruppen består af Vibeke Bidstrup, Jens Holger Nørballe og Ragnhild Kaasgaard.

10. Aktiviteter og udvalg

Beslutning: Der blev fremsat forslag om at have minikonfirmander i en uge i begyndelsen af sommerferien i stedet for at undervisningen er spredt ud over året. Der arbejdes videre med forslaget.

Den 25. marts 2023 er vi med i København som arkitekturhovedstad, hvor kirken er åben for musik, rundvisning og fortælling om kirkens historie.

Der blev orienteret om yderligere kommende aktiviteter.

Struktur-mæssigt fungerer udvalgsarbejdet fint.

Formanden sender en liste ud til orientering om, hvem der sidder i hvilke udvalg med mulighed for at komme ind og ud af et udvalg.

11. Indsamling til Folkekirkens Nødhjælp

Beslutning: Det blev vedtaget at arrangere besøg i tårnet søndag den 12. marts 2023, hvor betaling på 25 kr. (børn under 10 år gratis) vil gå til Folkekirkens Nødhjælp. Derudover er der også digital indsamling.

12. Indsamlingsliste for 2023

Beslutning: Indsamlingslisten for 2023 blev godkendt. Ved særlige omstændigheder kan den tjenestegørende præst ændre til hvilken organisation søndagens indsamling går til. Menighedsrådet skal efterfølgende orienteres herom.

13. Godkendelse af årsregnskab 2021

Beslutning: Det tages til efterretning, at provstiudvalget har godkendt årsregnskab 2021.

14. Kvartalsrapport for 3. kvartal 2022

Beslutning: Kvartalsrapport for 3. kvartal 2022 blev godkendt.

15. Regnskabsinstruks

Beslutning: Regnskabsinstruksen blev godkendt.

16. Mødedatoer i 2023

Beslutning: Menighedsrådets møder holdes i Grundtvigs Kirkes krypt kl. 17.30 - 21.30 medmindre andet aftales. Følgende datoer for 2023 blev fastlagt:

Ons 29.03, tir 23.05, tor 21.09 og ons 22.11.

Søndag den 8. januar holdes menighedsmøde efter højmassen.

17. Orientering

Vibeke Bidstrup orienterede om renovering af Bispebjerg Torv og omgivelser.

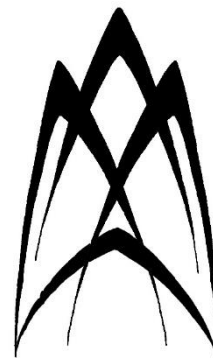
18. Eventuelt

Der er julefrokost den 8. december kl.18 for menighedsråd og ansatte hos Ragnhild Kaasgaard.

Næste møde er onsdag den 29. marts

Mødet sluttede kl. 21.20

Menighedsrådet
Grundtvigs Kirke
På Bjerget 14B
2400 København NV
tlf. 3581 5442



Beslutningsprotokollat af ekstraordinært menighedsrådsmøde i Grundtvigs Kirkes krypt
mandag den 27. februar 2023 kl. 19.00

Valgte: Karen-Marie Olesen, Ragnhild Kaasgaard, Anders Beck, Tommy Schou Christesen,
Lisbeth Baastrup Burgaard, Jens Holger Nørballe og Randi Winther

Stedfortræder: Iris Kolbe

Præster: Inge Lise Løkkegaard og Vivi Andersen

Afbud: Camilla Valentinussen Hou, Tina Graven Østergaard, Vibeke Bidstrup og Sven Rune
Havsteen

Lukket møde

Det ekstraordinære menighedsrådsmøde blev afholdt for at orientere om
personalesituationen.

Daglig leder

Som besluttet på menighedsrådets møde i november 2022 har kontaktperson været
fungerende daglig leder. Dette med henblik på at få klarhed over, hvilke opgaver der
fremadrettet skulle være i daglig leder-stillingen og behovet for timetallet i denne stilling.
På den baggrund viser det sig, at der er behov for, at daglig leder mere aktivt påtager sig
opgaver med planlægning og tilrettelæggelse af arbejdsopgaver for kirketjenerne.

Derfor konstitueres en daglig leder med et timetal på 20 timer ugentligt for resten af 2023.
Gitte Blom Christensen indtræder som daglig leder med virkning fra 1. marts 2023, foreløbig
i en tidsbegrænset periode frem til 31. december 2023. I efteråret 2023 vil stillingen blive
opslået som en fast stilling.

Kirketjenerne

Der opslås en kirketjenerstilling på 37 timer/uge. Ansættelsesudvalg udgøres af Lisbeth
Baastrup Burgaard, Vivi Andersen, Inge Lise Løkkegaard og Gitte Blom Christensen, som får
mandat til at indstille kandidat til ansættelse.

Mødet sluttede kl. 20.30.



Fælles 2. pinsedagsgudstjeneste kl. 11.00 d. 20. maj 2024: Under åben himmel

Kære menighedsråd, præster og ansatte i Bispebjerg-Brønshøj Provsti!

I 2024 holder vi igen fælles 2. pinsedag i provstiet.

Det bliver på amfiteatret bag Bellahøj Kirke, som er nyrenoveret også mht. el osv. Temaet bliver 'Under åben himmel', og vi håber, at det udendørs vil appellere også til småbørnsfamilier. Konceptet skal være enkelt og kunne fungere også i tilfælde af let regn, dvs. med paraplyer. Ved voldsom regn/skybrud aflyses gudstjenesten. Bellahøj påtager sig ansvaret for formaliteterne vedr. lån af friluftsscenen, og planlægningsgruppen afklarer de elektroniske behov og vilkår.

Vi håber, at I alle gerne vil være med og bakker op om projektet ved at stille med personale og frivillige og ikke selv holde gudstjeneste denne dag.

Vi har brug for tilkendegivelse, samt hvem I stiller med **senest 1. april** vedr.:

1. Planlægningsgruppe: Vi har allerede tilsagn fra Kirsten Lund Larsen, Brønshøj, og Lis Lyng, Bellahøj-Utterslev. Men der er brug for flere, og gerne fra alle faggrupper.
2. Præster: Der bliver også spurgt på provstikonventet 26. januar, hvem der vil påtage sig opgaver. Alle præster forventes at følges med deres menighed og deltage i gudstjenesten.
3. Musikere: Bellahøj Kirke tilbyder at levere musikken: Pianist og to andre musikere – men andre er **meget** velkomne til at byde ind.
4. Kor: Kordeltagelse vil være afgørende for den gode oplevelse af fællessang under åben himmel. Vi ved, at tidspunktet ikke er ideelt for børnekor, men håber alligevel, at nogle af provstiets børnekor kan være med. Vi håber desuden, at alle kirkekor medvirker. Vi forestiller os, at de måske skal stå blandt publikum og dermed være med til at løfte fællessangen, når de ikke skal synge korværker.
5. Bepising/drikkevarer bagefter: Idéer og arbejdskraft modtages gerne til en enkel og håndterbar model, som gerne matcher provstiet og kirkernes grønne profil.

Meld altså tilbage **senest 1. april**, hvem I stiller med til hvad. Vær også parate til at tage imod, hvad planlægningsgruppen beslutter at uddelegere af arbejdsopgaver til f.eks. kordegne og kirketjenere.

Vi håber, at projektet og gudstjenesten er en anledning for alle i menighedsrådet, alle præster og alle faggrupper, samt alle frivillige - til at få en fælles oplevelse. Så vi håber, at I vil prioritere dagen og ikke afvikle fridag den dag.

Mvh.
Johanne



BISPEBJERG-BRØNSHØJ PROVSTI

Aktivitetspulje i Bispebjerg-Brønshøj Provsti.

Formålet med puljen er:

- At skabe mulighed for at igangsætte nye menighedsopbyggende aktiviteter ved hjælp af tilførsel af lønmidler og/eller aktivitetsudløste udgifter.
- At støtte diakonale samarbejdsudviklingsprojekter

Kriterier for ansøgning:

- Der skal foreligge en projektbeskrivelse
- Projektet skal indeholde:
 - Nytænkning, dvs. aktivitet der ikke tidligere har været udbudt i sognet, alternativt en ny tilgang til eksisterende aktiviteter eller aktiviteter, der tidligere har været forsøgt udbudt.
 - Fokus på involvering/aktivering af frivillige kræfter.
 - Målbare parametre i henhold til deltagerantal, frivillige og lønnet personale.
 - Projektplan med milepæle for udvikling, igangsættelse og evaluering
 - Økonomi, inkl. egenfinansiering

Der oprettes en udviklingspulje på 1% af ligningsmidlerne i 2024.

Ansøgningsfrist: 1. juli på skabelon til brug ved ansøgningsprocessen. Ansøgningen sendes til provstiet på bispebjerg-broenshoej.provsti@km.dk

Svar på ansøgning: 1. september

PU nedsætter et indstillingsudvalg, hvorefter PU beslutter og beviliger.



Ansøgningskema til Aktivitetspulje i Bispebjerg-Brønshøj provsti

Projektbeskrivelse:

Formål Hvad vil I med projektet?	
Målgruppe Hvem er målgruppen? Er der flere målgrupper?	
Indhold Hvad indeholder projektet. Beskriv gerne fra ide til implementering til evaluering.	
Succeskriterier. Hvilke og hvordan vil I måle på dem?	
Evaluerig. Hvordan vil I evaluere?	
Tidsramme Hvor lang tid strækker projektet sig over? Tidsramme for: <ul style="list-style-type: none">• Ide- og projektudvikling• Projektstart• Projektperiode• Milepæle/evaluering i løbet af projektet• Afsluttende evaluering	
Deltagere Hvem deltager som ansatte, præster og frivillige?	
Økonomi Samlet økonomi for projektet? Hvad søger I om? Hvad er jeres egenfinansiering?	
Efter projektperioden: Hvis projektet er en succes, hvad er jeres plan så?	
Ansvarlig for projektet Kontaktoplysninger Navn Stilling Mail Telefonnr.	
Dato og underskrift	

Referat for børne-unge-udvalget d. 23/6-2022 kl. 15.00

Tilstede: Randi, Ragnhild, Vivi, Inge Lise og Vibeke (ref)

Afbud: Jens Holger og Amalie (er på barsel)

1) *Siden sidst: fastelavn, familie- og institutionsgudstjenester, sommerfesten set fra børneniveau.*

Omkring fastelavnsgudstjenesten talte vi om, at vi næste år skal være bedre til at kommunikere, hvad der er behov for på dagen. Der er behov for minimum to kirketjenere, og gerne flere frivillige. Vigtige med klarer aftaler om, hvem der tager sig af fastelavnstønderne. Det gik ellers godt, og der var en god stemning. Det fungerede godt med to paptønder, og en tre tønne. Til næste år bør vi nok få indkøbt lidt mere fastelavnspynt.

Angående familiegudstjenesterne, så skal vi sørge for at få skrevet familiegudstjenesterne ind i god tid i churchdesk, så de dage ikke bliver booket til andet i kirken. Vi besluttede også, at der ikke skal være familiegudstjeneste i juni, da der ikke kommer så mange. Folk er lidt gået i sommermood der.

Angående institutionsgudstjenester, så talte vi om, at det kunne være en god ide at lave en lidt tidlig deadline for tilmelding fra skole eller institution. Så man på den måde kunne være sikker på om der kommer nogen til gudstjenesten, og ellers kan den aflyses. Til jul plejer der både at komme til den for skoler, og den for institution, men ikke altid til påske og høst.

Angående sommerfesten, så var fiskedam med bedre gaver et stort hit. Det fungerede rigtig godt for stjerneteatret, at deres forestilling var nede i krypten, selvom det tager lidt liv ud af pladsen. Stjerneteateret kunne eventuelt spille flere gange i løbet af dagen. Der var travlt. Næste år kunne det være godt med et kø-system til hoppeborgen med ind-og-ud-gange. Der kan godt bruges mere snobrød. Det fungerede rigtig godt med mobilpay.

2) *Kommende familiegudstjenester*

D. 6. september, 4. oktober (formodentlig Dino-gudstjeneste), 1. november, 6. december. De er blevet tastet i kalenderen.

3) *Kulturdagen på Holbergskolen 2/9*

Det bliver Ragnhild og Vivi der står i skolegården på dagen. Randi kan komme efter arbejde og hjælpe med at rydde op. Vi besluttede at lave følekasser. Ragnhilds Berlingo bliver følekasetransport på dagen! Borde i skolegården med 8 forskellige følekasser der har med hvad vi

laver i kirken at gøre: Kasserne hentes i IKEA. Foran på hver kasse sættes i pap en tegning/skitse af Grundtvigs Kirke. Der laves et hul i kassen/skitser og foran hvert hul sættes et sort gardin

Bryllup: ris, slør, rose, ringe

Begravelse: jord, kiste(?)

Dåb: vand, dåbsklud

Nadver: Brød/oblat og saft

Bønner: kaffebønner

Helligånden: en udstoppet due

Jul: gran, jesusbarn, krybbe, betlehemsstjerne

Påske: Palmeblad, kors, påskeæg, et æsel?

Vi spørger Ulrike om hun vil tegne skitsen der skal hæfteklammes fast på hver kasse

Ragnhild vil se efter en due og det sorte stof.

Ragnhild og Vivi vil køre i IKEA.

Depotet har kaffebønner.

Inge Lise har plastik-palmeblad

Vi hjælpes ad med at videreudvikle og finde på ideer.

4) *Forbedring af annoncering af børnearrangementer*

Vi nåede ikke dette punkt

5) *Det jeg, af vanvare, måtte have glemt*

Næste møde fik vi fastlagt: 13. september kl. 12.30

6) *Evt.*

Vi nåede ikke dette punkt/der var ikke noget.

Referat fra møde i Gudstjenesteudvalget d. 25. januar 2023

Tilstede: Vibeke, Vivi, Inge Lise, Mads, Karen-Marie

Valg af referent: Karen-Marie

Referat fra sidst: Godkendt

Nyt siden sidst:

Punkter til diskussion:

- Nadver – har det været en succes at fjerne salme nr. 439 fra salmeark og salmetavler?
 - o De faste kirkegængere har lagt mærke til det. Vi fortsætter med ikke at oplyse om disse numre. Vi tager det op igen omkring sommerferien.
- Alterbordets indretning.
 - o Blomster. Alternativer til afskårne blomster uden at det er døde planter. Potteplanter/grønne planter/blomstrende planter. Gudstjenesteudvalget mødes i havecenter.
- Ideer til gæsteprædikant til høstgudstjenesten 2023 – koordinering med KUMU.
 - o Det tager KUMU
- Nye sanghæfter til jul?
 - o Julesanghæfte laves så det kan bruges til flere begivenheder i december med mange deltagere (Lucia, adventsmøde, julegudstjeneste kl. 13 og julegudstjeneste 15). Før næste møde hentes nuværende julesanghæfte i kirken, alle overvejer hvilke nye samler, der skal ind og hvilke der skal ud.
- Nye punkter:
 - o Juleaften i 2023 er også 4. søndag i advent. Der holdes 4. søndag i advent kl. 10. Der er en kommunikationsopgave med at formidle, at gudstjenesten kl. 10 ikke er juleaftensgudstjeneste.
 - o Konfirmationer fra 2024, hvis/når Store bededag afskaffes, holdes Kr. Himmelfartsdag og lørdag efter Kr. Himmelfartsdag. Det skal godkendes i menighedsrådet, tager det med til mødet i marts.
- Evt.
 - o Skærtorsdagsgudstjeneste, vær obs på at maden anrettes på mange fade, så det kun passer til 6 personer – for at sikre at der er mad til alle.
- Dato for næste møder:
 1. marts 2023 kl. 10.30-11.30 i Haverø plantecenter, Emdrupvej
 25. april 2023 kl. 19.30 på zoom. Karen-Marie sender zoomlink i kalenderinvitation

PR-møde onsdag den 7. december 2022 kl. 8.30:

Referat

Til stede: Mads, Lisbeth, Inge Lise, Vivi, Vibeke, Ulrike (ref.)

1. Sociale medier

Like/reach er stabilt. Vi ligger foran vores benchmark på både facebook og instagram. Ifh til førende benchmark, ligger vi lidt lavere på facebook og meget højere på instagram.

Vi kører i øjeblikket julekalender på facebook, som skrives af Vivi og Ulrike.

2. Kirkemagasin

Vi aftalte deadlines for 2023, se nedenfor.

Det kommende kirkemagasin leveres i kirken den 16. dec.

Layoutet version udsendes til PR-udvalget.

3. Hjemmeside og nyhedsbrev

Vi aftalte udsendelsesplan for 2023 nyhedsbrev, se nedenfor

Sidste nyhedsbrev 2022, 15.12., se indhold nedenfor

Vi har nu over 2000 modtagere i databasen, åbningsprocent på 50-60% (normalt siger man 30-40% er en god åbningsprocent).

4. Diverse og evt.

- Vi aftalte mødedatoer for PR-møder 2023, se nedenfor
- Der skal være en PR-indsats omkring minikonfirmand-uge, som sandsynligvis vil foregå i uge 26
- Vi talte om PR og familiegudstjenesterne, at lave en kalender for hvert kvartal/sendt ud færre gange med post/booste på facebook o.a. Præsterne drøfter det videre i relevante udvalg.

DEADLINES - KIRKEMAGASIN 2023

JANUAR, FEBRUAR, MARTS 2023

Deadline for stof: 15. november 2022

Levering til tryk: 9. december 2023

Levering af blade: 16. december 2022

APRIL, JUNI, JULI 2023

Deadline for stof: 21. februar 2023

Levering til tryk: 14. marts 2023

Levering af blade: 21. marts 2023

JULI, AUGUST, SEPTEMBER 2022

Deadline for stof: 16. maj 2023

Levering til tryk: 14. juni 2023
Levering af blade: 21. juni 2023

OKTOBER, NOVEMBER, DECEMBER 2022
Deadline for stof: 22. august 2023

Levering til tryk: 13. september 2023
Levering af blade: 21. september 2023

JANUAR, FEBRUAR, MARTS 2024
Deadline for stof: 14. november 2023

Levering til tryk: 6. december 2023
Levering af blade: 13. december 2023

NYHEDSBREVE 2023

JANUAR/FEBRUAR – udsendes 25.01.2023
FEBRUAR/MARTS – udsendes 22.02.2023
MARTS/APRIL – udsendes 22.03.2023
APRIL/MAJ – udsendes 26.04.2023
MAJ/JUNI – udsendes 24.05.2023
JUNI/JULI – udsendes 14.06.2023
AUGUST/SEPTEMBER – udsendes 23.08.2023
SEPTEMBER/OKTOBER – udsendes 20.09.2023
OKTOBER/NOVEMBER – udsendes 25.10.2023
NOVEMBER/DECEMBER – udsendes 22.11.2023
DECEMBER/JANUAR – udsendes 13.12.2023

PR-MØDER 2023, alle dage kl. 8.30

11.1.2023
08.02.2023
08.03.2023
12.04.2023
10.5.2023
14.06.2023
09.08.2023
13.09.2023
11.10.2023

08.11.2023

06.12.2023

KOMMENDE NYHEDSBREVE 2022

DECEMBER – udsendes 15.12

Det Danske Drengekor 18.12

Gudstjenester i julen 24.12 mv., inkl. gudstjeneste 1.1.2023

Orgelmesterkoncert 5.1.2023

Gratis rundvisning 7.1.2023

Menighedsmøde 8.1.2023

Aftensang & Aftensmad 17.1.2023

Kammerkoncert 19.1.2023

Babysalmesangsgudstjeneste 22.1.2023

Ny sæson i GT-natkirken

Ny sæson i Litteraturkredsen

Grækenlandstur

NYHEDSBREVE, tidligere udsendt

NOVEMBER/DECEMBER – udsendt 23.11

Modtagere: 2062

Åbningsprocent: 51.8% (1063), Klik-procent: 11.4% (235)

Afmeldinger: 5

OKTOBER/NOVEMBER – udsendt 26.10.2022

Modtagere: 2028

Åbningsprocent: 58.3 % (1183), Klik-procent: 7.3 % (149)

Afmeldinger: 12

OKTOBER; EKSTRA KULTURNAT, udsendt 12.10.2022

Modtagere: 2031

Åbningsprocent: 59.5 % (1208), Klik-procent: 9.8% (199)

Afmeldinger: 8

SEPTEMBER/OKTOBER – udsendt 22.09.2022

Modtagere: 2038

Åbningsprocent: 57.2 % (1160), Klik-procent: 10.8% (220)

Afmeldinger: 6

AUGUST/SEPTEMBER – udsendt 24.08.2022

Modtagere: 2041

Åbningsprocent: 57,2% (1162) , Klik-procent: 9.7% (197)

Afmeldinger: 16

JUNI/JULI – udsendt 15.06.2022

Modtagere:

Åbningsprocent: 58.1% (1178 åbninger), Klik-procent: 7.5 % (151)

Afmeldinger: 8

MAJ/JUNI – udsendt 25.05.2022

Modtagere: 2025

Åbningsprocent: 59,5% (1201 åbninger), Klik-procent: 9.6% (193)

Afmeldinger: 9

APRIL/MAJ – udsendt 27.04.2022

Modtagere: 1962

Åbningsprocent: 59,2% (1158 åbninger), Klik-procent: 12.7% (248)

Afmeldinger: 12

EKSTRA NYHEDSBREV (Kryptkoncert aflyst) – udsendt 24.03.2022

Modtagere: 1962

Åbningsprocent: 51,1% (1002åbninger), Klik-procent: 3% (58)

Afmeldinger: 7

MARTS/APRIL – udsendt 23.03.2022

Modtagere: 1968

Åbningsprocent: 55.8% (1095 åbninger), Klik-procent: 5,9% (116)

Afmeldinger: 8

EKSTRA NYHEDSBREV (Folkekirkenes Nødhjælp indsamling) – udsendt 08.03.2022

Modtagere: 1925

Åbningsprocent: 54.4% (1045 åbninger), Klik-procent: 3.1% (59)

Afmeldinger: 8

EKSTRA NYHEDSBREV (Forbønsandagt-Ukraine) – udsendt 24.02.2022

Modtagere: 1936

Åbningsprocent: 54% (1041 åbninger), Klik-procent: 0,2% (3)

Afmeldinger: 12

FEBRUAR/MARTS – udsendt 23.02.2022

Modtagere: 1945

Åbningsprocent: 58.2 % (1128 åbninger), Klik-procent: 13.5% (262)

Afmeldinger: 9

EKSTRA NYHEDSBREV (aflysning - Harry Potter famgudstj.) – udsendt 1.02.2022

Modtagere: 1916

Åbningsprocent: 54.7% (1045 åbninger), Klik-procent: 5,2% (100)

Afmeldinger: 7

JANUAR/FEBRUAR – udsendt 26.01.2022

Modtagere: 1928

Åbningsprocent: 59,6% (1144 åbninger), Klik-procent: 14,7% (282)

Afmeldinger: 14

PR-møde onsdag den 8. februar 2023 kl. 8.30:

Referat

Til stede: Inge Lise, Vivi, Vibeke, Mads, Lisbeth, Ulrike (ref.)

1. Sociale medier

Årsstatistik facebook og Instagram. God aktivitet og reach. I forhold til vores benchmark på 12 andre kirker i DK/nye følgere er vi på facebook nr. 2 og på Instagram nr. 1. (samme som sidste år)

Nye følgere

Facebook: 691 (2021: 357)

Instagram: 649 (2021: 474)

2. Kirkemagasin

Planlagt næste kirkeblad, se vedhæftet manus

Deadline: 21. februar

Anders og Miki vil fremover skiftes til at skrive "Bag om Grundtvigs Kirke".

3. Hjemmeside og nyhedsbrev

Der skal være en cookies policy på vores hjemmeside. Ulrike kontakter Churchdesk om det, da de har en gratis løsning.

Nyhedsbrev: årsstatistik kan ses nedenfor. Vi har pt. 2230 modtagere og en åbningsrate på 53,4% til 63,3%, hvilket er en høj åbningsrate. (Åbningsrate i Europa: 20-44%)

Sorggruppe skal med i næste nyhedsbrev (udsendes den 22.2)

4. Diverse og evt.

- Vi har tidligere talt om at udsende til familiegudstjeneste hvert kvartal fremfor hver måned. Muligheder: kalender med kvartalets familiegudstjenester, andre børne/unge arr. Man kan spare porto (pt. bruges der 1440 hver måned på at sende til 122 personer), evt. booste på SOME i stedet. Præsterne tager det op i relevant udvalg.
- PR-budget – vi går ud fra, at der er et budget på 10.000 kr. som normalt.
- Det vil være godt med nogle nyere arkitekt-foto. Ulrike kontakter Laura Stamer, (brugt i Gejst-artikel med Vibeke) og får et overslag.
- Inge Lise foreslår, at vi godt kan klare os med færre PR-møder. Det er der enighed om. I år aflyses følgende PR-møder:
8. marts, 10. maj, 9. august, 13. september, 8. november, 6. december

Vi beholder de PR-møder, hvor kirkemagasinet planlægges. Hvis der er behov, indkaldes der til ekstra PR-møder.

Vibeke foreslår, at der er fokus på rundvisning i tårnet i forbindelse med Indsamlingen til Folkekirkens Nødhjælp før Arkitekturåret 2023. Det er der enighed om. Ulrike kontakter Karen-Marie om den digitale indsamling, og om den kan sættes op allerede nu.

NÆSTE PR-MØDE ER ONSDAG DEN 12. APRIL KL. 8.30

NYHEDSBREVE 2023

FEBRUAR/MARTS – udsendes 22.02.2023

Sorggruppe medtages

MARTS/APRIL – udsendes 22.03.2023

APRIL/MAJ – udsendes 26.04.2023

MAJ/JUNI – udsendes 24.05.2023

JUNI/JULI – udsendes 14.06.2023

AUGUST/SEPTEMBER – udsendes 23.08.2023

SEPTEMBER/OKTOBER – udsendes 20.09.2023

OKTOBER/NOVERMBER – udsendes 25.10.2023

NOVEMBER/DECEMBER – udsendes 22.11.2023

DECEMBER/JANUAR – udsendes 13.12.2023

KOMMENDE NYHEDSBREVE 2023

NYHEDSBREVE, tidligere udsendt

2023

JANUAR – udsendt 25.01

Modtagere: 2230

Åbningsprocent: 69% (1526), Klik-procent: 12,4% (274)

Afmeldinger: 10 Bounce: 17

2022, ÅRSSTATISTIK

11 normale nyhedsbreve

Modtagere: fra 1928 til 2072

Åbningsprocent: fra 53,4% til 63,3%

Klik-procent: fra 5,2% til 12,7%

Afmeldinger i alt: 106

5 ekstra nyhedsbreve

Modtagere: fra 1928 til 2072

Åbningsprocent: 51,1% til 59,5%

Klik-procent: 0,2% til 9,8%

Afmeldinger i alt: 42



Kære menighedsrådsmedlemmer, præster og ansatte i kirkerne

I inviteres hermed til fælles temadag i provstiet lørdag d. 29. april kl. 12-17 på Restaurant Bellahøj.

Tema: De unge voksne og de sårbare unge.

I hele København er den største andel af befolkningen 20-40 år. Her i provstiet ved vi godt, at begravelserne ikke fylder lige så meget i præstearbejdet som tidligere, og at der ikke er den samme søgning til ældremøderne. Men hvordan omstiller vi os? Hvad tilbyder vi denne aldersgruppe? Skal vi gøre det på en anden måde, eller tilbyde nogle helt andre ting for at vække de unges interesse og få dem til at bruge os?

Samtidig er der et stort fokus på mistrivsel blandt unge. Hvordan får vi gjort kirken og præsten til en mulighed for de unge, som bøvler med livet?

Disse to temaer vil vi sætte fokus på denne dag, og vi har allieret os med de bedste:



Malte Ystrøm Madsen er uddannet cand.mag. i musikvidenskab og historie og har bl.a. været med til at skrive bogen "Hvorfor tror I jeg vil frelses?" (2021). Bogen er baseret på en større undersøgelse af 25-35-åriges hverdag, kulturelle forbrug og spirituelle liv.

Malte Ystrøm Madsen har været med til at starte uKirke på Vesterbro i København og har stor erfaring med kirkeligt ungdomsarbejde.

Malte Ystrøm Madsen, koordinator for unge voksne,
MYM@kirkefondet.dk, Tlf.: 23 30 71 85



Maria Hald Ytzen, stifts koordinator for social-etisk arbejde siden 1. august 2022.

Maria er uddannet socialantropolog og har tidligere haft sin gang i forskellige civilsamfundsorganisationer, blandt andet Mødrehjælpen og Røde Kors, hvor hun blandt andet har arbejdet med udvikling og koordinering af sociale projekter med forskellige målgrupper.

Maria Hald Ytzen, koordinator for det sociale arbejde,
MHY@km.dk Tlf.: 23 10 41 13



BISPEBJERG - BRØNSHØJ PROVSTI

Program:

12.00 Velkomst og frokost – kom præcist, så I kan nå hele vejen rundt om Restaurant Bellahøjs helårsbuffet <https://bellahoej.dk/frokost/#buffet1>

13.00 Oplæg v. konsulent for Unge Voksne: Malte Madsen

Erfaringer og viden fra opstarten og arbejdet med at skabe ungdomskirke på Vesterbro. Hvem er unge? Og hvordan skaber vi engagement og relationer til dem, som er længst væk fra kirken?

13.30 Gruppedrøftelser – Hvilke unge møder vi? Hvem har vi omkring os? Og hvor skal vi starte?

14.00 Opsamling i plenum

14.30 Kaffepause

15.00 Oplæg v. konsulent for diakoni: Maria Ytzen

Alle snakker om unge og trivsel. Hvem er unge? Hvilke problemer og udfordringer har de? Og hvordan kan vi som kirke skabe rum og plads til deres fortælling? Hvem arbejder med emnet nu? Og hvor skal vi starte?

15.30 Gruppedrøftelser – Hvordan forholder vi os som kirke til unge og diakoni? Hvad er udfordringerne? Og hvordan kan vi være med til at skabe diakonale initiativer, som unge kan se sig selv i?

16.00 Opsamling i plenum

16.30-17.00 Afrunding

Det er gratis at deltage (provstiet betaler), men tilmelding er nødvendig og bindende. Tilmelding til provstisekretæren senest 11. april BROS@KM.DK

På planlægningsgruppens vegne

Johanne Hastrup

provst for Bispebjerg-Brønshøj provsti

Referat

Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder

BB PU-møde d. 1. december 2022 - d. 01-12-2022 kl. 17:00 til 18:30

Deltagere: Karen-Marie Olesen, Helene Esther Martelli, Ulla Anne Nielsen, Bettina Birk Jensen, Vita Merete Japsen, Simon Scott Palmer, Johanne Haastrup

Afbud: Margrethe Løndorf Winther-Nielsen, Lis Lynge, Peter Ring

Afbud fra Gitte Packness.

Rita Tjell Langeland deltog som fast tilhører fra Tingbjerg.

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev tilføjet nyt punkt 9: Ansøgning om overførsel fra anlæg til drift, Brønshøj.
2 - Nyt fra formand og provst Eventuel fælles 2.-pinedagsgudstjeneste 2023.	Vedr. fælles 2.-pinedagsgudstjeneste: Det er for sent at planlægge fælles 2.-pinedagsgudstjeneste 2023. Opfordring sendes til MR om at melde sig til at være koordinerende udvalg og at melde ind med personale og frivillige til en 2.-pinedagsgudstjeneste 2024.
3 - Nyt fra Stiftsrådet Stiftsrådsmøde afholdt d. 9. november: <ol style="list-style-type: none">Orientering om Børn i Kirken.Orientering om arbejdet i Stiftsudvalg for socialt arbejde og sociale etik.Budget for bindende stiftsbidrag for 2023.Fællesmøde for stiftsudvalg og provstiudvalg d. 18. januar 2023. Sager: Sag hørende til mødet: BB PU-møde d. 1. december 2021 fra kl. 17-18 (2021 - 31372) Bilag: Det bindende stiftsbidrag 2023, det endelige budget	Ad 1: Husk på, at der er ressourcer til Børn i kirken (både konsulent og hjemmeside med materiale). Ad 2: Konsulent/koordinator ansat, som kan bruges af MR til inspiration. Ad 3: Det bindende Stiftsbidrag for 2023 er fastlagt til kr. 6.245.289. Ad 4: Fællesmødet d. 18. januar afholdes 17-21.
4 - Nyt fra BU 1. Affaldssortering i kirkerne.	Ad 1: Alle kirker i Københavns Kommune har siden 2010 været omfattet af affaldssorteringsregulativet. Liste over renovatører kan rekvireres i provstiet.

2. Opfordring til præventiv gennemgang af alle kirker og bygninger i provstiet.
3. Ansøgning om embedsbolig til Husum/Husumvold/Tingbjerg.
4. Ansøgning om tillægsbevilling til Husumvolds igangværende byggesag.
5. Budgetrammer for nye kirkebyggerier.
6. Temadrøftelser i BU d. 14. januar 2023.

Ad 2: Behandles særskilt af PU, se punkt nedenfor.

Ad 3: BU afventer temadag d. 14. januar for at tage stilling til ansøgningen om embedsbolig til Husum/Husumvold/Tingbjerg. Afgørelse træffes på BUs møde d. 22. marts 2023.

Ad 4: BU tog på sit møde d. 9. november ikke endeligt stilling til ansøgningen, som BU dog vil tage højde for ifm. fordelingen af anlægsmidler for 2024.

Ad 5: Ny budgetramme for nye kirkebyggerier er vedtaget: 165 mio. pr. kirkebyggeri.

Ad 6: Følgende temaer vil blive drøftet i BU d. 14. januar:

1. Tjenesteboliger: Antal, alder og tjenestemænd uden boliger
2. PUK-kasser: Sammenligning af disse på tværs af BU
3. Samarbejder finansieret af PUK
4. Fordeling af budgetter mellem provstierne
5. Lokalfinansierede præster

5 - Elgennemgang af alle kirker og bygninger i provstiet

PU skal tage stilling til, om PUK skal betale elgennemgang af alle kirker og bygninger i provstiet.

PU besluttede, at PUK skal betale for elgennemgang af alle kirker og bygninger i provstiet hurtigst muligt.

6 - Nyt fra diverse bestyrelser

Intet.

7 - Grøn omstilling

PU skal tage endelig stilling til det mere detaljerede tilbud fra Poul Klenz.

Sager:
BB 2022 - Folkekirkens Grønne Omstilling (2022 - 7793)

PU besluttede at starte med et pilotprojekt i Grundtvigs Kirke (som finansieres af menighedsrådet selv). Først derefter tages stilling til, om provstiets andre kirker også skal have en energigennemgang.

Bilag:

Energigennemgang Bispebjerg-Brønshøj provsti rev A, Orienteringsbrev om satser for folkekirkens konsulenter 2022

8 - Godkendelse af Husums budget 2023

PU skal behandle det reviderede budget 2023 for Husum.

PU godkendte endeligt budget for Husum 2023.

9 - Ansøgning om overførsel fra anlæg til drift Brønshøj

Brønshøj ansøger om overførsel af kr. 71.323,46 fra anlæg til drift.

PU godkendte overførslen af kr. 71.323,46 fra anlæg til drift for Brønshøj.

10 - Godkendelse af revideret årsregnskab 2021 for Brønshøj

PU skal behandle det reviderede årsregnskab 2021 for Brønshøj på baggrund af fremsendt dokumentation for godkendelse af overførsel fra anlæg til drift.

Sager:

BB 2022 - Årsregnskab 2021 (2022 - 11687)

Bilag:

Brønshøj MR - Ansøgning om overførsel fra anlæg til drift 2022_nov_30

PU godkendte det reviderede årsregnskab 2021 for Brønshøj.

11 - Kirkekassernes kvartalsrapport Q3

Provst og provstisekretær gennemgår sognenes kvartalsrapporter for 3. kvartal på vegne af PU.

PU godkendte samtlige kvartalsrapporter, dog med brug for opfølgning fra Kapernaumskirken, som viser et merforbrug.

12 - 5%-ansøgninger

1. Tingbjerg ansøger om kr. 23.089,69 til udbedring af IT-problemer.
2. Bellahøj-Utterslev ansøger om kr. 5.246 til udskiftning af opvaskemaskine i embedsbolig på Dortheavej 70.

Ad 1: PU afviste Tingbjergs ansøgning, da det ikke længere er en del af PUs principbeslutninger at dække udgifter til IT. Disse skal det enkelte menighedsråd selv afholde.

Ad 2: PU godkendte Bellahøjs ansøgning på kr. 5.246 til udskiftning af opvaskemaskine i embedsbolig på Dortheavej 70.

Sager:

Oversigt over 5%-midler (2021 - 921)

BB 2022 - 5%-ansøgning - Tingbjerg - Internet (2022 - 32723)

Bilag:

5%-midler 20.11.22, ansøgning 5% internet

Tingbjerg, S55C-922112413290

13 - Ansøgning om konvertering af anlægsmidler

Tagensbo ansøger om konvertering af ikke-udførte anlægsmidler på kr. 926.034, der var disponeret til P-Plads/Solgården, til Solgården alene.

Sager:

BB 2022 - Ansøgning om konvertering af anlægsmidler - Tagensbo (2022 - 32731)

Bilag:

Tagensbo - Konvertering af anlægsmidler

PU godkendte Tagensbos ansøgning om konvertering af anlægsmidler.

14 - Regnskabsinstruks

Ny regnskabsinstruks pga. nye samarbejdsaftaler

Sager:

Regnskabsinstruks (2019 - 6530)

Bilag:

Regnskabsinstruks Bispebjerg-Brønshøj provstiudvalg 2022

Ny regnskabsinstruks blev underskrevet.

15 - Byggesagsoversigt

PU-medlemmerne bedes verificere, at alle sager i de respektive sogne fremgår af oversigten over byggesager i provstiet og kan på mødet opdatere PU om dem.

Sager:

BB 2021 - Oversigt over byggesager i provstiet (2021 - 32044)

Bilag:

Byggesager i Provstiet 071122

Byggesagsoversigten blev opdateret.

16 - Eventuelt

Karen-Marie Olesen

Helene Esther Martelli

Ulla Anne Nielsen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Bettina Birk Jensen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Vita Merete Japsen

Simon Scott Palmer (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Johanne Haastrup (Bispebjerg-Brønshøj
Provsti)

Referat

Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder

BB PU-møde d. 12. januar 2023 - d. 12-01-2023 kl. 17:00 til 20:50

Deltagere: Karen-Marie Olesen, Lis Lynge, Helene Esther Martelli, Margrethe Løndorf Winther-Nielsen, Ulla Anne Nielsen, Simon Scott Palmer, Peter Ring, Bettina Birk Jensen, Vita Merete Japsen, Johanne Haastrup

Gitte Packness og Tira Tjell Langeland deltog som faste tilhørere.

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
2 - Nyt fra formand og provst Formanden orienterer om, at formandskabet d. 8. december 2022 har påtegnet byggesag vedr. parkeringspladser fra Husumvold med anbefaling og videresendt den til Stiftet. Anbefalingen grunder sig i, at PU allerede har behandlet den samlede byggesag inkl. parkeringspladser, at PU har godkendt finansiering i den oprindelige byggesag, samt at PU har godkendt ansøgningen til BU om ekstrabevilling til byggesagen. BU har som bekendt på sit møde d. 8. november givet forhåndstilsagn om finansiering via anlægsbevilling. Evaluering af Kompasset, se bilag. Link til statistik redskab til MR sendt ud af Landsforeningen af Menighedsråd - kan bruges til at identificere evt. behov for migrantmenigheder, se bilag. Sager: BB 2022 - Fællesmails til menighedsråd (2022 - 16899) BB - Kompasset (2021 - 10159) Bilag: Aktdokument, Aktdokument, Picture (Device Independent Bitmap)	PU tog orienteringen til efterretning. PU tog evalueringen af sundhedsmedarbejder (bevilget af provstiets aktivitetspulje) i Kirkens Korshærs tilbud til hjemløse, Kompasset til efterretning. Ift. succeskriterierne, som blev opstillet i ansøgningen i sin tid, evalueredes projektet som følger: <ol style="list-style-type: none">Muligvis ikke flere hjælpne (afventer samlet statistik ved årets udgang til sammenligning med tidligere år) men flere samtaler med brugerne, og en opkvalificeret tilgang: individuelle handleplaner, som styrker den samlede indsats, og som derved også forbedrer dagligdagen for de øvrige brugere.Indgåelse af mere formaliserede samarbejdsaftaler med bl.a. Sundhedsteamet, Hjemløseenheden, GRACE, Eiersgård (Røde Kors)Sundhedsmedarbejderen har gjort sig kendt blandt alle og efterspørges i stor stil til samtale og hjælp. Relationsopbygningen, som er en stor del af hjælpen til brugere i denne kategori, er sket med stor succes. Med referatet udsendes opdatering på statistik samt målsætning 2023 pba. evaluering. PU-medlemmerne modtog eksemplar af bogen "Bevaringsværdige gravstedsstrukturer - umistelig kulturarv på kirkegården". Bellahøj Vandrehjem omdannes til midlertidig bolig til ukrainske flygtninge. Vandrehjemmet ligger i Bellahøj-Utterslev sogn, og kirken er opmærksom herpå.

3 - Temadag 29. april 2023

Der skal nedsættes et planlægningsudvalg.

Margrethe og Simon meldte sig til planlægningsgruppen. Temadagen vil være for MR-medlemmer og ansatte.

4 - Nyt fra Stiftsrådet

Fællesmøde for provstiudvalg og stiftsrådet d. 18. januar 16:30-20.

5 fra PU deltager.

5 - Nyt fra BU

Temadag 14. januar 13-21.

Nyt fra temadagen følger på næste PU-møde.

6 - Nyt fra diverse bestyrelser

Folkekirken for Internationals

FSU

Næste møde i bestyrelsen for Folkekirken for Internationals er d. 9. februar. Status for projektet sendes ud med dagsordenen til næste PU-møde, hvor Ulla ønsker, at der vælges en ny repræsentant. **NB! Det skal være en læg repræsentant, så provsten har ikke mulighed for at overtage posten.**

Peter Ring fortalte, at der har været et forberedende møde i bestyrelsen for Folkekirkens Skoletjeneste for Ungdomsuddannelser i Københavns Stift: Vedtægt for samarbejde afventer godkendelse i ministeriet. Når vedtægten er godkendt indkaldes der til konstituerende møde.

Karen-Marie fortalte vedr. Bibliarium, at vedtægterne er godkendt i Kirkeministeriet, og at fondsbevillingen fra A.P. Møller derfor stadig er i spil.

7 - Grøn omstilling

Gennemgang af indkomne klimatiltag fra kirkerne og provstiet.

Sager:

BB 2022 - Folkekirkens Grønne Omstilling (2022 - 7793)

BB 2022 - Folkekirkens Grønne Omstilling (2022 - 7793)

BB 2022 - Folkekirkens Grønne Omstilling (2022 - 7793)

BB 2022 - Folkekirkens Grønne Omstilling (2022 - 7793)

BB 2022 - Folkekirkens Grønne Omstilling (2022 - 7793)

BB 2022 - Folkekirkens Grønne Omstilling (2022 - 7793)

Hvert PU-medlem fremlagde deres fase 1-tiltag. I alle kirker er der fokus på grøn omstilling, og der er generelt en positiv modtagelse af det af provstiet udsendte materiale, som igangsætter af drøftelsen af muligheder for grøn omstilling. Grøn omstilling vil være et fast punkt på provstiudvalgsmøderne.

Folkekirkens Grønne Omstilling afholder webinar vedr. affaldshåndtering med eksempel fra Københavns Stift 18. januar kl. 16:30 med Maria Carlsen Ravnsmark (se Landsforeningen af Menighedsråds hjemmeside).

Alle kirker regnes som bekendt som virksomheder, og det betyder, at de fra 1. januar 2023 skal sortere affald i 10 fraktioner.

Med referatet følger liste over mulige

BB 2022 - Folkekirkens Grønne Omstilling (2022 - 7793)

BB 2022 - Folkekirkens Grønne Omstilling (2022 - 7793)

BB 2022 - Folkekirkens Grønne Omstilling (2022 - 7793)

Bilag:

Fase 1 Gennemgang af klimatiltag, Tingbjerg, GK
Fase 1 Klimatiltag_overblik, Fase 1 - Gennemgang af klimatiltag - Ansgar, Fase 2 Handlingsplan nr 28 Emdrup Sogn 2 jan 2023, Fase 1 Gennemgang af klimatiltag Emdrup Sogn 2 jan 2023, Fase 2 Handlingsplan nr 29 Emdrup Sogn 2 jan 2023, 20221228_102414, 20221228_102450, 20221228_102501, Fase 1 Gennemgang af klimatiltag Bellahøj jan.23, Klimatiltag spørgeskema - Brønshøj Sogn Nov 2022, Grøn omstilling fase 1 til Mhr, Fase 1 Gennemgang af klimatiltag_Kapernaum

renovationsfirmaer, som menighedsrådene kan bruge. Brønshøj udsender deres ordning til alle PU-medlemmer til inspiration.

Der vil laves en foreløbig opsamling på PUs oktobermøde.

8 - Godkendelse af budget 2023 Brønshøj sogn

Formandskabet anbefaler godkendelse af det reviderede budget 2023 for Brønshøj.

PU godkendte Brønshøjs budget for 2023.

9 - Kapernaum og Tingbjergs svar på økonomisk situation

Kapernaum og Tingbjerg har på PUs opfordring fremsendt svar på, hvordan de forsøger at nedbringe deres underskud.

Sager:

BB 2022 - 5%-ansøgning - Tingbjerg - Internet (2022 - 32723)

Menighedsråd - Kapernaum (2018 - 30227)

Bilag:

Spareforslag ref., Redegørelse til PU, Picture (Device Independent Bitmap)

Tingbjerg følger op på nuværende status med endeligt svar på PU-møde d. 28. februar. Her vil det blive klargjort på baggrund af regnskabsafslutningen for 2022

1. om budget 2023 hænger sammen
2. hvor stort underskuddet i 2022 er og
3. hvad dette skyldes
4. hvordan der kan rettes op på underskuddet.

Kapernaum er p.t. i gang med at undersøge 5%-bevilling til orgelrenovering fra 2021 på kr. 335.000, som de ikke har fået udbetalt. Der følges op på dette på næste PU-møde.

10 - Fælles 2.-pinedagsgudstjeneste 2024

PU skal tage stilling til oplæg vedr. fælles 2.-pinedagsgudstjeneste 2024.

Sager:

BB 2021 - Fælles 2. pinedag (2021 - 8847)

Bilag:

Lis fremlagde oplæg til fælles 2.-pinedagsgudstjeneste 2024. Temaet er "Under åben himmel".

Provstiet sender orientering til menighedsrådene med svarfrist inden påske.

11 - 5%-ansøgninger

1. Ansgar ansøger om kr. 22.010 til foring af embedsboligens kloak.
2. Husum ansøger om kr. 512.708,75 til lys i mødelokalet.

Sager:

BB 2023 - 5%-ansøgning - Ansgar - Kloak embedsbolig (2023 - 768)

Oversigt over 5%-midler (2021 - 921)

BB 2023 - 5%-ansøgning - Husum - Belysning i menighedsfløj (2023 - 844)

Bilag:

8516 Lyngholm kloak tv inspektion 10.320,00 kr,

Tilbud Lyngholm Kloak 11.690,00 kr, 3.

Kvartalsrapport 2022, Ansøgningskema 5% midler

2022 kloak, 5%-midler 3.1.2023, 20230105_145637,

20230105_145618, 20230105_145654,

20230105_145820, 20230105_145856,

20230105_145958, 20230105_150016,

20230105_150050, 20230105_150041

1. PU godkendte Ansgars ansøgning og bevilligede kr. 22.010 til foring af embedsboligens kloak.
2. PU besluttede at bede Husum indhente et alternativt tilbud på elarbejde.

12 - Byggesager

PU-medlemmerne bedes verificere, at alle sager i de respektive sogne fremgår af oversigten over byggesager i provstiet og kan på mødet opdatere PU om dem.

Sager:

BB 2021 - Oversigt over byggesager i provstiet (2021 - 32044)

Bilag:

Byggesager i Provstiet 061222

Byggesagsoversigten blev opdateret, se vedhæftede opdatering.

13 - Eventuelt

Status på elgennemgang for at undgå brand som i Hyltebjerg blev gennemgået (Tagensbo, Husum, Bellahøj er i gang).

Margrethe spurgte ind til andres erfaringer til udlån af kirkens lokaler for en lukket kreds: Der er eksempler på udlån af lokaler i Bellahøj og Brønshøj.

Karen-Marie Olesen

Lis Lynge (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Helene Esther Martelli

Margrethe Løndorf Winther-Nielsen
(Bispebjerg-Brønshøj Provstiudvalg)

Ulla Anne Nielsen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Simon Scott Palmer (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Peter Ring (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Bettina Birk Jensen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Vita Merete Japsen

Johanne Haastrup (Bispebjerg-Brønshøj
Provsti)

Referat

Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder

BB PU-møde d. 1. februar 2023 i Emdrup Kirke - d. 01-02-2023 kl. 17:00 til 20:50

Deltagere: Karen-Marie Olesen, Lis Lyng, Helene Esther Martelli, Ulla Anne Nielsen, Peter Ring, Bettina Birk Jensen, Vita Merete Japsen, Johanne Haastrup

Afbud: Margrethe Løndorf Winther-Nielsen, Simon Scott Palmer

Afbud fra Gitte Packness og Rita Tjell Langeland.

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
2 - Underskrift af referat fra PU-møde 12. januar 2023	Referatet blev underskrevet.
3 - Oplæg ved Maria Hald Ytzen Om sin stilling som stiftsadministrator på det diakonale område, og hvordan sognene kan gøre brug af hende i deres lokale arbejde.	<p>Maria Hald Ytzen holdt oplæg om sin stilling som stiftsadministrator, og hvad der ligger i den. Hun kan bruges til sparring og kortlægning af det diakonale arbejde, herunder hvad man kan lave, hvem der laver hvad, hvor og hvornår kan man hente hjælp ind udefra m.m. Henvend jer gerne til Maria - også bare til en kop kaffe for at finde ud af, hvordan man kan gøre brug af hende/sparre med hende. Sparring kan også fås i netværket på facebook, som Maria har oprettet, og som har navnet "Netværk for det sociale arbejde i Københavns Stift". Gruppen er oprettet for nemmere at kunne vidensdele på tværs af roller og sogne.</p> <p>Maria fortalte også om, at der planlægges fyraftensmøder 4 gange om året. Møderne er praksisnære og med relevante oplægsholdere. Det næste afholdes d. 28. marts i Brønshøj Kirke, hvor temaet er ensomhed, og hvordan man laver fællesskaber, der er lettilgængelige for dem, der har brug for det.</p> <p>Maria deltager desuden som oplægsholder på provstiets temadag d. 29. april.</p>
4 - Nyt fra formand og provst	Der er udsendt statistikark til indhentning af

Statistik 2022

Ny dokumentarfilm med fokus på sorg og meningsfulde fællesskabers betydning: Mulighed for indkøb af fælles rettigheder.

Sager:

BB 2023 - Henvendelse - Mette Bjerregaard - Dokumentarfilm til sorggrupper: Bjergene (2023 - 2400)

Bilag:

Aktdokument

statistiktal for 2022. Frist for indsendelse til provstiet: 28. februar.

PU besluttede ikke at købe rettigheder til visning af filmen "Bjergene".

Invitationen til fælles 2. pinsedag 2024 udsendes til MR snart. Følgende præster har meldt sig til planlægningsgruppen: Line Bjørn, Peter Nejsum og Mia Lund Rao.

Vedr. Emdrups orgelsag (hvor selve orgelet er godkendt tidligere): Stiftet har sendt svar om, at byggesagen ikke kan godkendes p.t., da der bl.a. mangler præciseringer af diverse forhold omkring udbygningen af pulpituret.

Provsten fremlagde forslag til resultatdisponering af de frie midler fra årsregnskab 2022 for PUK.

Invitation til provstiets temadag d. 29. april 12-17 er sendt ud.

5 - 5%-ansøgninger

Kapernaumskirken ansøger om

1. kr. 65.000 til istandsættelse af trapper i embedsbolig, Svanevej 9
2. kr. 170.00 til istandsættelse af terrasse i embedsbolig, Svanevej 9
3. kr. 390.000 til udbedring af skimmelsvamp i kirkerummet.

Husumvold ansøger om

1. kr. 76.613,59 til dækning af udgifter vedr. leje af kontorfaciliteter.
2. kr. 157.701,83 til udbedring af vandskade på Klintevej 47.

Sager:

BB 2023 - 5%-ansøgning - Kapernaum - Udvendige trapper Svanevej 9 (2023 - 3788)

BB 2023 - 5%-ansøgning - Kapernaum - Terrasse Svanevej 9 (2023 - 3787)

BB 2023 - 5%-ansøgning - Kapernaum - Skimmelsvamp (2023 - 3786)

Oversigt over 5%-midler (2021 - 921)

BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)

BB 2023 - 5%-ansøgning - Husum - Belysning i menighedsfløj (2023 - 844)

1. Kapernaums 5%-ansøgninger:

- a. Ansøgningen om istandsættelse af trapper på kr. 65.000 blev godkendt pga. faldrisiko og pga. opfugtning af mure pga. trinenes bagfald.
- b. Ansøgningen om istandsættelse af terrasse på kr. 170.000 blev afvist med henvisning til, at det bør dækkes af deres vedligeholdelseskonto. Såfremt dette ikke er muligt, skal ny ansøgning fremsendes.
- c. Ansøgningen om udbedring af skimmelsvamp i kirkerummet blev godkendt under forudsætning af, at der er rettet henvendelse til arkitekt vedr. oprettelse af forsikrings sag, samt til forsikringsenheden i stiftet. PU bevilligede op

Bilag:

Kapernaumskirken Svanevej 9 udvendige trapper 240123, Svanevej 9 notat om istandsættelse af udvendige betontrapper 200123, Tilbud 2152 Svanevej 9 2400 KBH N Udvendige trapper DB, Tilbud_2463 Svanevej 9 udv. trapper MU Brian Nielsen 210123, Kapernaumskirken Svanevej 9 terrasse på 1.sal 240123, Svanevej 9 notat om istandsættelse af terrasse 200123, Tilbud 2153 Svanevej 9 2400 KBH N Renovering af terrasse på 1. sal DB, Tilbud_2464 Svanevej 9 Terrasse 1.sal MU Brian Nielsen 220123, OPDEL_Tilbudsliste Præstebolig - Vinduesudskiftning Svanevej 9 2400 København NV. - 4-9-2018, Kapernaumskirken kirkerum skimmelsvamp 200123, Kapernaumskirken indeklima rapport 20, 5%-midler 24.1.2023, Ans. 5%-midler, Husumvold, pavillon, Ans. 5%-midler, Husumvold, vandskade Klintevej, 5%-ansøgning Husum beslyning 2023

til kr. 390.000.

2. Husumvolds 5%-ansøgninger:

- a. Ansøgningen om dækning af udgifter vedr. leje af kontorfaciliteter på kr. 76.613,59 blev godkendt, som følge af byggesagen.
- b. PU besluttede at afvente resultatet af årsregnskab 2022, førend der tages endelig stilling til ansøgningen om udbedring af vandskade på Klintevej 47 på kr. 157.701,83. Ny ansøgning skal i givet fald fremsendes.

3. Husums 5%-ansøgning:

- a. Ansøgning om udskiftning af belysning på kr. 299.362,5 blev godkendt.

6 - Anlægsønsker 2024

1. behandling af anlægsønsker 2024 - oversigtsark følger. På næste møde prioriteres anlægsønskerne til BU .

Sager:

BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)
BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)
BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)
BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)
BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)
BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)
BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)
BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)
BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)
BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)

Bilag:

Aktdokument, Ansøgning anlæg møbler MH-salen, Tingbjerg .xlsx, Ansøgning om anlægsmidler, istandsættelse af Diakoniens Hus, Tingbjerg, Aktdokument, GK - Anlægsskema 2024 - tilgængelighed til toilet kirke og krypt_incl bilag, GK - Anlægsskema 2024 - EE 19_vinduer, GK - Anlægsskema 2024 - Lån i Stiftsmidler_incl bilag, GK - Anlægsskema 2024 - EE 19_pudsning, GK -

PU gennemgik anlægsønsker for 2024. På næste PU-møde prioriteres ønskerne til BU ud fra menighedsrådenes egen prioritering.

Anlægsskema 2024 - EE 19_tag, GK - Anlægsskema 2024 - øverum i nordre skunk, Aktdokument, Nr 1 Stiftslån Bellahøj kirke B-U 2023, Nr 2 Flygel Bellahøj kirke B-U 2023, Nr 3 Tagudskiftning Bellahøj kirke B-U 2023, Nr 4 Projektering af klimaskærm Dortheavej B-U 2023, Aktdokument, Ansøgning om flytning af orgelbælg 2024, Ansøgning om gulvbelægning 2024, Ansøgning om industrikøkken 2024, Ansøgning om kirketekstiler 2024, Industrikøkken Husum Kirke - Projekt overslag - bilag 1, Industrikøkken Husum_Kirke-A330-A431 - projekt skitse bilag 2, Aktdokument, Lydanlæg Husumvold kirke i anlægsskema, Aktdokument, Ans. anl.bev. 2024, Husumvold, beh. udv. træværk Klintevej, Anlægsskema-Københavns-Kirkelige-Budgetudvalg_vinduer_Svanevej, Notat vedr vinduer, Svanevej 9 notat om istandsættelse af vinduer 200123, Tilbud_3076, Aktdokument, Cortex-07-silk-afrensning, Notat vedrørende gennemgang af udvendigt murværk på Ansgar Kirke_januar 2023_, Notat vedrørende tekniske installationer i Ansgar Kirke_januar 2023, Ansgar anlægsønske 2 2024, Ansgar anlægsønske 1 2024, Aktdokument, Ansøgning til PU om Stiftmidler til renter på lån i præstebolig 2024, Ansøgning til PU om Stiftmidler til renter på lån i præstebolig 2024, Aktdokument, Anlægsønsker 2024 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti - Samtlige, Ansøgning til PU om Stiftmidler til renter på lån i præstebolig 2024, Ansøgning til PU om Stiftmidler til afdrag på lån i præstebolig 2024

7 - Nyt fra Folkekirken for internationals

1. PU skal vælge et lægt medlem.

PU skal tage stilling til:

2. Om forsøgsperioden skal udvides frem til udgangen af 2027, dvs. fortsat og udvidet (til lokalfinansieret fuldtidspræst) bevilling på kr. 1.300.000 taget fra den fælles ligning.
3. Om de midler (ca. kr. 98.000,-), der blev afsat i budget 2023, og som er er tilgået PUK-kasserne, alligevel skal tildeles FFI.
4. Om de opsparede midler, som skulle finansiere driften i første halvdel af 2024, i stedet kan anvendes i 2023.

Sager:

Folkekirkens Migrantsamarbejde (2019 - 29326)

Bilag:

Oplæg om styrkelse af FFI 100123, Evaluering FFI

1. Provstiet sender mail ud til MR med opfordring til at melde sig som repræsentant til bestyrelsen for Folkekirken for Internationals og give besked til provstiet.
2. PU støtter udvidelse af forsøgsperioden, så den varer til udgangen af 2027.
3. PU besluttede at indstille til BU, at alle deltagende provstier tilbagebetaler de tildelte midler for 2023 til Folkekirken for Internationals.
4. PU støtter, at de opsparede midler anvendes i 2023.

131222, Kirketælling FFI, Befolkning herkomst og medlemskab FFI, Budget for FFI

8 - Tingbjergs økonomi

Opfølgning på Tingbjergs økonomiske situation.

Tingbjerg er ved at rette op på det økonomiske underskud i 2022, som ikke er så stort som først frygtet. Budget 2023 kommer også til at hænge sammen pga. PUs ekstrabevilling til socialrådgiverløn kr. 100.000 vedtaget på PU-mødet d. 29. juni 2022.

9 - Kapernaums økonomi

Opfølgning på Kapernaums økonomiske situation.

Kapernaum har fået overført den tidligere tildelte 5%-bevilling på kr. 335.000, der ved en fejl ikke var blevet overført. PU afventer årsregnskab 2022.

10 - Opdatering af principbeslutninger for provstiudvalget

PU skal forholde sig til forslag til opdatering af principbeslutningerne for BBP. Ændringerne ses i bilaget med rødt og kommer på baggrund af det tekniske budgetsamråd afholdt d. 12. januar 2023.

Sager:

PU - principbeslutninger (2018 - 27981)

Bilag:

Principbeslutninger i PU rev 17012023

PU godkendte opdateringerne af principbeslutningerne. Følgende blev tilføjet:

1. " PU vægter i forlængelse af Grøn Omstilling, at der er taget hensyn til bæredygtighed i de indhentede tilbud (se PUs vejledning om indhentelse af tilbud)." Den omtalte vejledning er under udarbejdelse.
2. "Årsregnskabet skal vedlægges biregnskab for afsluttede byggeprojekter. PU kan bede om biregnskab for store byggeprojekter, selvom de ved årsregnskabs udfærdigelse ikke er afsluttede."
3. Ny tilføjelse vedr. 5%-ansøgninger: "Det forventes, at der er anmeldt forsikringskade, hvis det er aktuelt, og at dette fremgår af ansøgningen."

11 - Nyt fra Budgetudvalget

Temadag i BU afholdt d. 14. januar.

Formanden fortalte om den afholdte temadag i BU, hvor bl.a. følgende blev gennemgået:

1. Fordelingen af ligningsmidler provstierne imellem
2. Fordelingen af funktionspræster, lokalfinansierede præster og tjenesteboliger
3. Kirkebyggerier og opsparing dertil

12 - Nyt fra Stiftsrådet

Fællesmøde mellem stiftsråd og provstiudvalgsmedlemmer afholdt d. 18. januar.

Stiftsrådet orienterede om deres forskellige tiltag. Det gav kendskab og ejerskab til initiativerne.

13 - Nyt fra Folkekirkens skoletjeneste for ungdomsuddannelser

Intet nyt.

14 - Grøn omstilling

Intet nyt.

15 - Byggesager

PU-medlemmerne bedes verificere, at alle sager i de respektive sogne fremgår af oversigten over byggesager i provstiet og kan på mødet opdatere PU om dem.

Sager:

BB 2021 - Oversigt over byggesager i provstiet (2021 - 32044)

Bilag:

Byggesager i Provstiet 16012023

Byggesagsoversigten blev opdateret og vedhæftes referatet.

16 - Evt.

Karen-Marie Olesen fortalte om Bibliarium: Bestyrelsen har konstitueret sig: John Rydahl, formand, Karen-Marie Olesen, næstformand, Helle Krogh-Madsen, Jens William Kragh, repræsentant for BU. Repræsentantskabsmøde d. 21. marts i Sankt Andreas Kirke.

2023 - 432 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder 01-02-2023, 17:00

Karen-Marie Olesen

Lis Lynge (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Helene Esther Martelli

Ulla Anne Nielsen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Peter Ring (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Bettina Birk Jensen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Vita Merete Japsen

Johanne Hastrup (Bispebjerg-Brønshøj
Provsti)

2023 - 432 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder 01-02-2023, 17:00

Referat

Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder

BB PU-møde d. 28. februar 2023 i Tagensbo - d. 28-02-2023 kl. 17:00 til 20:15

Deltagere: Karen-Marie Olesen, Lis Lynge, Helene Esther Martelli, Ulla Anne Nielsen, Peter Ring, Margrethe Løndorf Winther-Nielsen, Simon Scott Palmer, Johanne Haastrup

Afbud: Bettina Birk Jensen, Vita Merete Japsen

Rita Tjell Langeland deltog som fast tilhører.

Afbud fra Gitte Packness.

Mødepunkt

Referat

1 - Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsordenen.

Dagsordenen blev godkendt.

2 - Prioritering af anlægsønsker 2024

På baggrund af menighedsrådenes prioriteringer af egne anlægsønsker skal PU prioritere Bispebjerg-Brønshøj provstis anlægsønsker 2024 (præsenteres på BU-møde i marts).

Sager:

BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)

BB 2022 - Anlægsønsker 2024 (2022 - 35834)

Bilag:

Anlægsansøg. Tingbjerg, Istandsættelse af Diakoniens Hus, edit., Anlægsønsker 2024 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti - Samtlige

BBPs anlægsønsker for 2024 blev prioriteret, som følger:

Ansgar: Renovering af tekniske installationer for vand og varme, kr. 1.043.750

Bellahøj-Utterslev: Afdrag på stiftslån, kr. 304.138
Nyt flygel i kirke, kr. 895.961

Projektering af klimaskærm på Dortheavej, kr. 100.000

Brønshøj: Ingen.

Emdrup: Ingen.

Grundtvigs: Tilbagebetaling af lån i stiftsmidler vedr. samlekar, kr. 2.170.994

Vinduer Emdrup Engvej 19, kr. 390.000

Husum: Kirketekstiler: 1 antependium og 1 messehagel, kr. 292.500

Gulvbelægning af mødesal, gang og forrum, kr. 556.500

Husumvold: Tillæg til til- og ombygning, kr. 3.356.352
Malerbehandling af træværk, Klintevej 47, kr. 135.479

Kapernaum: Vinduer på Svanevej 9, kr. 586.969

Tagensbo: Afdrag og renter til lån i præstebolig, kr. 579.800

Tingbjerg: Møbler MH-sal, kr. 893.402

Istandsættelse af Diakoniens Hus, kr. 213.871

Det samlede beløb, der søges anlægsønsker for til 2024, er således på **kr. 10.171.827**.

Tilgængelighed i Grundtvigs Kirke har en særlig rolle, og PU mener, at den ikke skal figurere i de samlede anlægsønsker fra BBP.

3 - Årsregnskab 2022 PUK

PU skal behandle årsregnskab for PUK 2022.

Sager:

BB 2022 - Årsregnskab 2022 (2022 - 34556)

Bilag:

Årsregnskab 2022 PUK 21.2.2023

PU godkendte efter enkelte tilføjelser årsregnskab 2022 for PUK med stemplet "Bispebjerg-Brønshøj Provstiudvalg, CVR-nr. 21277401, Regnskab 2022, Afleveret d. 28-02-2023 18:36".

4 - 5%-ansøgninger

Bispebjerg Sogn ansøger om kr. 7250 til ny ovn til præsteboligen Emdrup Engvej 19.

Sager:

BB 2023 - 5%-ansøgning - Bispebjerg sogn - Ovn til EE 19 (2023 - 5246)

Oversigt over 5%-midler (2021 - 921)

Bilag:

Aktdokument, Ansøgningsskema 5 % midler, Ovn Emdrup Engvej 19, 5%-midler 20.2.2023

PU godkendte ansøgningen og bevilligede kr. 7.250 til Bispebjerg sogn til ny ovn til embedsbolig Emdrup Engvej 19.

5 - Ansøgning om midler til efteruddannelse

Tingbjerg ansøger om kr. 30.520 til efteruddannelse af personale.

Sager:

BB 2023 - Tingbjerg Sogn - Ansøgning om midler til efteruddannelse (2023 - 6388)

Bilag:

2023 febr. bilag ansøgning om midler til efterudd. Tingbjerg, 2023 febr. ansøgning om midler til efterudd. Tingbjerg

PU vedtog at imødekomme ansøgningen om midler til efteruddannelse på kr. 30.520, som et forebyggende arbejdsmiljøtiltag. PU har foranlediget ekstern bistand for at få overblik over økonomien for årsregnskab 2022 og for budget 2023 efter ekstrabevilling på kr. 100.000 til socialrådgiverløn.

6 - Opfølgning på radonkontrolmålinger

PU skal godkende den videre sagsgang.

Sager:

BB 2022 - Radon (2022 - 27161)

Bilag:

Den videre sagsgang for

1. Oldfuxvejs vedkommende er, at ventilatorer i kælder udskiftes, og der foranstalles kontrolmåling efter samråd med Teknologisk Institut.
2. Bellahøj Kirke: Kirkeværgen undersøger muligheder for afhjælpning.

Udbudringer finansieres af PUK-kassen.

7 - Årsrapport 2022 for socialrådgivertjenesten

PU skal behandle årsrapporten for provstiets socialrådgivertjeneste.

Sager:

Socialrådgivertjenesten Tingbjerg (2018 - 4345)

Bilag:

Årsrapport for socialrådgiverhjørnet 2022

PU tog årsrapporten til efterretning.

8 - Nyt fra formand og provst

Høring af administrative forskrifter ifm. opdatering af lov om folkekirkens økonomi. Høringsfrist 30. marts 2023.

Sager:

BB 2022 - Høring om ny økonomilov 7. juli - 18. august 2022 (2022 - 20621)

Bilag:

Aktdokument, Høringsbrev, administrative forskrifter i forbindelse med opdatering af lov om folkekirkens økonomi (Gode Rammer), Høringsliste vedr. administrative forskrifter efter opdatering af lov om folkekirkens økonomi (Gode Rammer), UDKAST - Bekendtgørelse om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed, UDKAST - Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision mv, UDKAST - Bilag 1 (revisionsinstruks) til cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision

Formandskabet nærlæser og udformer eventuelt høringssvar.

9 - Nyt fra Stiftsrådet

Drøftelse af, hvor meget Stiftet fylder i PU og provstiets sogne.

Fyraftensmøde d. 28. marts i Brønshøj Sognehus fra 16-18:30. Temaet er Ensomhed og fællesskaber.

Sager:

BB 2022 - Stiftsrådet i KBH (2022 - 27210)

Bilag:

Fyraftensmøde 28 marts ensomhed og fællesskaber

Simon Scott Palmer, som er provstiets repræsentant i Stiftsrådet, spurgte til, hvordan kendskabet til stiftsrådets arbejde bedst formidles til menighedsrådene. PU mente, at det fungerede godt med hans orientering på hvert møde og på budgetsamrådet. Til orientering kan der læses om Stiftsrådet og tilhørende udvalg på Københavns Stifts hjemmeside.

Stiftsrådsudvalg vedrørende diakoni står bag følgende arrangement: Fyraftensmøde for alle med interesse for diakoni d. 28. marts i Brønshøj Sognehus fra 16-18:30. Temaet er Ensomhed og fællesskaber.

10 - Folkekirken for Internationals

PU skal vælge lægt medlem til repræsentantskabet for Folkekirken for Internationals - er der kommet nogle forslag fra kirkerne?

Der er endnu ikke kommet nogen forslag. Provsten sidder som tilhører indtil videre.

11 - Nyt fra BU

Intet. Næste møde er 22. marts.

12 - Nyt fra diverse bestyrelser

Intet.

13 - Valg til repræsentantskab for Bibliarium

Valg af op til 2 medlemmer til repræsentantskabet for Bibliarium.

Repræsentantskabsmøde afholdes d. 21. marts 2023 fra 19-21 i Skt. Andreas Kirke, Gothersgade 148, 1123 København.

Sager:

BB 2022 - Bibliarium (2022 - 5251)

Bilag:

Aktdokument, 230206 Indkaldelse Endelig

Karen-Marie, Ulla og Lis repræsenterer Bispebjerg-Brønshøj provsti.

14 - Grøn omstilling

Folkekirkens Grønne Omstilling, Stiftsudvalget for grøn omstilling og klima og Distriktsforeningen laver en temaaften d. 13. april 17:30-21 i Sankt Johannesgården. Invitation følger. Der vil være flere oplæg, herunder om grønne indkøb og energi, samt workshops.

Poul Klens Larsen har færdiggjort rapport for Bispebjerg Sogn. Rapporten sendes til PU og formænd. På næste møde, d. 12. april, drøftes eventuelle justeringer og tilpasninger til vores provsti, men som udgangspunkt står det menighedsrådene frit for at entrere med ham for energigennemgang (for egen regning).

15 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti - Beholdningseftersyn Protokol

Provstirevisor har foretaget beholdningseftersyn i

PU tog provstirevisors protokol fra beholdningseftersynet, efterår 2022, til efterretning.

PUK.

Sager:

BB 2022 - Provstirevisor (2022 - 2109)

Bilag:

Aktdokument

16 - Byggesager

PU-medlemmer bedes verificere, at alle sager i de respektive sogne fremgår af oversigten over byggesager i provstiet og kan på mødet opdatere PU om dem.

Sager:

BB 2021 - Oversigt over byggesager i provstiet (2021 - 32044)

Bilag:

Byggesager i Provstiet 01022023

Der var ingen opdateringer til byggesagsoversigten.

17 - Evt.

Lis kom med følgende input:

1. Præsterne i Bellahøj drøfter tidspunkt for konfirmation fremadrettet; en mulighed som erstatning for Store Bededag kan dagene ifm. Kristi Himmelfartsferien.
2. Samarbejdet omkring ukrainske flygtninge starter snarligt op i Bellahøj-Utterslev sogn.
3. PU inviteres til at holde sit sommermøde i Lis' sommerhus i Hundige.

2023 - 1117 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder 28-02-2023, 17:00

Karen-Marie Olesen

Lis Lynge (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Helene Esther Martelli

Ulla Anne Nielsen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Peter Ring (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Margrethe Løndorf Winther-Nielsen
(Bispebjerg-Brønshøj Provstiudvalg)

Simon Scott Palmer (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Johanne Haastrup (Bispebjerg-Brønshøj
Provsti)

2023 - 1117 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder 28-02-2023, 17:00

Menighedsmøde i Grundtvigs Kirkes krypt søndag den 8. januar 2023 kl. 11.30-13.00 incl. frokost

Tilstede: 15 deltagere (incl. 7 menighedsrådsmedlemmer).

Formand afholdt beretning incl. økonomi.

Formandens beretning:

Så nu hvor dronningen har holdt sin nytårstale, det sammen har statsministeren, er turen kommet til at formanden for menighedsrådet holder sin nytårstale.

Dét vil jeg gøre med både at se tilbage på året 2022 og også kigge frem og løfte noget af sløret for hvad der også kan ventes at foregå i Grundtvigs Kirke i 2023.

Ser jeg tilbage til årets begyndelse i 2022 så slap vi helt for de sidste corona-restriktioner, der jo ellers havde præget en stor del af både 2020 og 2021. Det betød også, at kirken igen var oppe i fuldt gear og tempo med alle de aktiviteter og arrangementer, som vi er kendte for. Højmesser, musikandagter, familiegudstjenester, aftensang og aftensmad, orgelkoncerter, korkoncerter, G&T-natkirke, prædikengruppe, sorggruppe, litteraturkreds, kulturnat, sommerfest og alt det andet. Og det har været rigtig godt besøgt. Flere steder i landet har kirkerne mærket, at der ikke kommer så mange som der gjorde før corona. Det kan vi ikke sige er tilfældet her – der kommer mindst lige så mange og også flere mennesker i kirken og til de forskellige arrangementer end vi har oplevet tidligere. Det må jo være et tegn på, at det vi gør, gør vi godt, og at vi skal blive ved med at gøre det... Så det vil vi fortsætte med.

Selv om paletten af arrangementer synes at være fuld, så sniger der sig et par nye arrangementer ind i foråret 2023. I februar bliver vi en del af en lysinstallation ved Copenhagen Light festival – lysfestival, hvor der sendes en lysstråle ud over Københavns bydele. Og Grundtvigs Kirke er vartegnet her på Bispebjerg. Denne lysstråle skal også være med til at markere at København i 2023 er arkitekturhovedstad, hvor der bl.a. er fokus på hvordan arkitektur, natur og moderne byliv kan forenes. Og fordi Grundtvigs Kirke jo er dette enestående bygningsværk, er vi også i nogle af de arrangementer, der bliver en del af arkitekturåret. Derfor holder vi bl.a. Åbent hus – Open house en lørdag i slutningen af marts, hvor vi lukker dørene op til nogle af de steder i kirkebygningen, hvor man normalt ikke kommer.

Som I kan høre foregår der mangt og meget. Og det kan ikke lade sig gøre uden jer og uden de medarbejdere, der er ansat i kirken. I efteråret var vi dog noget udfordret på, at der skete flere samtidige ændringer i personalegruppen, og det betød, at vi måtte aflyse nogle arrangementer simpelthen for, at vi kunne følge med. Der er nu ved at komme ro på igen og de par bump på vejen har ikke stået os ud af kurs. Jeg vil gerne benytte lejligheden til at sige tak til jer alle for at tage godt imod vores nye kirketjenere. Jeg kan så også her fortælle, at der kommer flere nye ansigter, for der er ved at blive ansat en ny organist, og vi er også så småt gået i gang med at finde en barselsvikar for sognepræst. Og dem ved jer, at de også bliver taget godt imod.

Og alt dette får vi til at ske for de ca. 7,3 mio vi får for at holde kirkens bygning kørende, lønne de ansatte og få arrangementerne til at ske.

Det er ikke kun os der bor her på Bispebjerg, der har øje for Grundtvigs Kirke. Også omverden har i det forgangne år fået indblik i hvad Grundtvigs Kirke kan og står for. Ikke færre end 3 gange har Danmarks Radio været forbi og lavet optagelser. Både til Danmarks næste klassiker, hvor en af de deltagende møbeldesignere var forbi for at se på stolene. Stolene og bygningsværket var også omdrejningspunktet i Skattejagt på museet, hvor, hvis man ikke vidste det i forvejen, at Fibonacci-tal er 1, 2, 3, 5, 8, 13 og at de går igen i alt i bygningen. I sporet på julens sange – Dejlig er den himmel blå var det Grundtvig og den grundtvigske arv det handlede om.

Så man kan sige at vi i Grundtvigs Kirke kommer langt omkring. Og vi at er meget bevidste om de dobbeltheder vi hele tiden balancerer mellem. Den lokale sognekirke og en kirke som alle i landet kender. Den grundtvigske tradition og nutiden. Det kirkelige, det musikalske, det arkitektoniske, det kulturelle, det folkelige. Og vigtigt – menneske først, kristen så. Godt nytår!